

VAIKŲ IR MOKSLEIVIŲ LAISVALAIKIO RŪMŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rūmų tarybos nuostatai reglamentuoja Vaikų ir moksleivių laisvalaikio rūmų (toliau – VMLR) Tarybos veiklos organizavimo bendrąją tvarką. Nuostatus tvirtina VMLR direktorius.
2. Rūmų tarybos veiklą reglamentuoja LR Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, LR švietimo ir kitais įstatymais, LR Vyriausybės nutarimais, Steigėjo teisės aktais, taip pat šiais nuostatais. Organizuodama šią veiklą, Rūmų taryba remiasi VMLR direktoriaus įsakymais.

II. RŪMŲ TARYBOS STRUKTŪRA

3. Rūmų taryba yra aukščiausia VMLR savivaldos institucija, telkianti mokinių, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendruomenę demokratiniam Rūmų valdymui, padedanti direktoriui spręsti aktualius Rūmų klausimus ir atstovauti teisėtiems Rūmų interesams.
4. Rūmų taryba sudaroma 3 metams iš vaikų ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), nedirbančių Rūmuose, mokytojų, mokinių. Į Rūmų tarybą lygiomis dalimis (po 3 asmenis) tėvus (globėjus, rūpintojus) renka tėvų susirinkimas, mokytojus deleguoja mokytojų taryba, mokinius deleguoja pagrindinio ugdymo grupių mokiniai.
5. Vienam Rūmų tarybos nariui pasitraukus iš veiklos, Rūmų taryba neperrenkama, bet į jos veiklą įtraukiamas kitas tą bendruomenės grupę atstovaujantis išrinktas narys. Po 3 metų Rūmų tarybos nariai perrenkami (rotacijos būdu – lieka 2, iš naujo renkami 3). VMLR direktorius negali būti Rūmų tarybos pirmininku ar nariu, tačiau dalyvauja tarybos susirinkimuose be balso teisės.

III. RŪMŲ TARYBOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

6. Rūmų tarybos veiklos organizavimo formos yra posėdžiai. Posėdžiai šaukiami esant reikalui, bet ne rečiau kaip 2 (du) kartus per metus. Posėdžius šaukia, organizuoja, renka Rūmų tarybos posėdžių medžiagą Rūmų tarybos pirmininkas. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 narių. Nutarimai priimami visų dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma.
7. Rūmų tarybos posėdžiui pirmininkauja Rūmų tarybos pirmininkas, kuris išrenkamas atviru balsavimu pirmame Rūmų tarybos posėdyje. Tarybos posėdžiai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo posėdžiui pirmininkavęs asmuo ir sekretorius.

IV. RŪMŲ TARYBOS FUNKCIJOS

8. Rūmų taryba:

- 8.1. teikia siūlymus dėl Rūmų strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
- 8.2. pritaria Rūmų strateginiam planui, Rūmų metinei veiklos programai, Rūmų vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Rūmų veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Rūmų direktoriaus;
- 8.3. teikia Rūmų direktoriui siūlymus dėl Rūmų nuostatų pakeitimo ar papildymo, Rūmų vidaus struktūros tobulinimo;
- 8.4. svarsto Rūmų lėšų naudojimo klausimus;
- 8.5. svarsto Rūmų bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymų Rūmų direktoriui;
- 8.6. teikia siūlymų dėl Rūmų darbo tobulinimo, saugių mokinių ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Rūmų materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;
- 8.7. svarsto Rūmų direktoriaus teikiamus klausimus;
- 8.8. svarsto vaikų ir mokinių šalinimo iš Rūmų klausimus;
- 8.9. vertina Rūmų vadovų veiklą, pareikšdama nuomonę jiems nusprendus atestuotis.

V. RŪMŲ TARYBOS ATSKAITOMYBĖ

9. Rūmų tarybos veikla pagrįsta viešumo VMLR bendruomenei principu. Už savo veiklą atsiskaito ją rinkusiems bendruomenės nariams kartą per metus.
-